

保有個人データ 開示請求書

下記の必要事項をご記入の上、必要な本人確認書類(免許証またはパスポートのコピー等)を添付の上、弊社個人情報開示等請求窓口にご郵送下さい(郵送料は、請求者の負担となります)。太枠内は、必須記載事項となりますので、ご記入漏れのないよう、ご注意ください。なお、開示にあたり、手数料 1,000 円(送料、消費税込み)を申し受けます。手数料の振込先は、開示請求書受領後にお送りいたします受領書兼振込先案内書にてご確認ください。尚、開示結果は、手数料の振込みが確認でき次第、書面にて回答いたします。

開示請求等窓口：

〒100-6622

東京都千代田区丸の内 1-9-2 グラントウキョウサウスタワー

ビー・エム・ダブリュー株式会社 カスタマー・インタラクション・センター宛 (Tel:0120-3298-14)

個人情報の保護に関する法律第 25 条第 1 項の規定により、以下のとおり保有個人データの開示を請求します。

開示の対象となる方を特定するための情報

(他の方の個人情報を誤って開示するおそれがありますので、太枠内はすべてご記入下さい。)

フリガナ	
氏名	
生年月日	年 月 日
住所	〒 -
電話番号	() -
本人確認書類	1. 運転免許証 2. パスポート 3. 住民基本台帳カード(顔写真付) 4. 健康保険証および公共料金請求書表記コピー(本人名、住所記載のもの)のコピー ※上記4点のいずれかを添付して下さい。

開示請求者の情報(開示の対象となる人と開示を請求する人とが異なる場合のみご記入ください。)

フリガナ	
氏名	
住所	〒 -
電話番号	() -
開示の対象となる人との関係	1. 親権者 2. 成年後見人 3. 代理人 4. その他()
開示の対象となる関係を証明する書類	1. 戸籍謄本 2. 成年後見登記事項証明書 3. 委任状+開示対象者の印鑑証明書
開示請求者の確認書類	1. 運転免許証 2. パスポート 3. 住民基本台帳カード(顔写真付)

当社が開示する保有お客様個人データの内容は以下のとおりです。必ずしもすべての項目についての内容を保有しているとは限らないことをご了承ください。

基本情報

氏名、自宅住所、自宅電話番号、勤務先名、勤務先住所、勤務先電話番号、携帯電話番号、E-mail アドレス、
主担当ディーラー名、変更したディーラー名、誕生日、職業、転居前の住所

その他

()

注1) 個人情報の保護に関する法律第 25 条第 1 項の規定に従い、本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合、開示請求者が請求する保有個人データを開示することにより、当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがあると判断する場合、及び他の法令に違反することとなる場合には開示に応じないことがあります。

注2) 使用者名を法人等で登録されている場合は、開示されないことがあります